



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 181 (XXV) — Nr. 419

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 10 iulie 2013

### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRĂRI ALE BIROURILOR PERMANENTE ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR ȘI SENATULUI	
5.	— Hotărâre pentru aprobarea Normelor privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare .....	2–7
	HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
429.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Energie .....	8–14
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.644.—	Ordin al ministrului mediului și schimbărilor climatice pentru aprobarea Regulamentului privind controlul producătorilor, furnizorilor și beneficiarilor de materiale forestiere de reproducere .....	14–15
4.004.—	Ordin al ministrului educației naționale pentru completarea Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.956/2012 privind înființarea Centrului Județean de Excelență Bacău .....	16

# HOTĂRĂRI ALE BIROURILOR PERMANENTE ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR ȘI SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## HOTĂRĂRE

### pentru aprobarea Normelor privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare

În temeiul prevederilor Legii nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**birourile permanente ale Camerei Deputaților și Senatului** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Normele privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — (1) Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu data intrării în vigoare a Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 96/2006 privind statutul deputaților și al senatorilor, adoptată de Camera Deputaților și Senat în ședința din 1 iulie 2013.

(2) La aceeași dată se abrogă Hotărârea birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului nr. 1/2006 pentru aprobarea Normelor privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare aferente cheltuielilor efectuate de deputați și senatori în circumscripțiile electorale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 775 din 16 noiembrie 2012.

*Această hotărâre a fost adoptată în ședința comună a birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului din 1 iulie 2013.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

**VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA**

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,

**CRISTIAN-SORIN DUMITRESCU**

București, 1 iulie 2013.

Nr. 5.

ANEXĂ

## NORME

### privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare

În temeiul prevederilor art. 38 alin. (1) din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „În scopul exercitării mandatului în circumscripțiile electorale, deputaților și senatorilor li se acordă lunar o sumă forfetară din bugetul Camerei Deputaților și, respectiv, al Senatului, pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare. Cuantumul sumei este stabilit prin hotărâre a birourilor permanente reunite ale celor două Camere, în funcție de resursele bugetare, dar nu mai puțin de o indemnizație și jumătate brută a deputatului, respectiv a senatorului.”

În cuprinsul prezentelor norme, fondul pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare reprezintă suma forfetară din bugetul Camerei Deputaților și, respectiv, al Senatului, pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, denumită în continuare *fondul*.

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Suma forfetară lunară, în cuantumul stabilit prin hotărâre a birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului, este destinată să acopere cheltuielile de organizare și funcționare a birourilor parlamentare ale deputaților și senatorilor din circumscripțiile electorale, potrivit legii.

(2) Modul de constituire, utilizare și justificare a acesteia se stabilește prin prezentele norme.

#### CAPITOLUL II

##### Constituirea fondului

Art. 2. — (1) Fondul este prevăzut anual în bugetele Camerei Deputaților și Senatului, reprezentând cel puțin o indemnizație

și jumătate brută a deputaților și senatorilor, pe perioada unui an, inclusiv perioada vacanțelor parlamentare.

(2) Fondul se majorează de la data indexării sau majorării indemnizației de deputat ori de senator, corespunzător cu suma ce reprezintă indexarea sau majorarea indemnizației de deputat ori de senator.

(3) Fondul este prevăzut în bugetul Camerei Deputaților și al Senatului la capitolul „Cheltuieli curente — Cheltuieli de personal.”

(4) Fondul prevăzut în bugetul anual se defalcă pe lunile anului bugetar. Economii realizate în luna anterioară se reportează pentru luna următoare; economii realizate la sfârșitul anului se varsă la bugetul de stat.

Art. 3. — (1) Fondul se constituie lunar, global și separat pentru fiecare deputat sau senator, ținându-se seama de numărul deputaților sau al senatorilor din luna respectivă.

(2) Constituirea fondului se face din fondul global, începând cu data întrunirii legale a Camerei Deputaților/Senatului, sub condiția validării alegerii și a depunerii jurământului; deputaților/senatorilor care intră în exercitarea mandatului în cursul legislaturii li se constituie fondul de cheltuieli de la data validării și depunerii jurământului.

(3) Fondul nu se mai constituie pentru deputatul sau senatorul căruia îi încetează mandatul prin demisie, prin pierderea drepturilor electorale, prin incompatibilitate ori deces, începând cu luna următoare celei în care are loc evenimentul respectiv.

Art. 4. — Evidența constituirii și utilizării fondului se ține pe fiecare deputat sau senator de către Direcția decontări cu deputații din cadrul serviciilor Camerei Deputaților, respectiv Serviciul birouri senatoriale din cadrul serviciilor Senatului.

### CAPITOLUL III

#### Organizarea activității în circumscripțiile electorale

Art. 5. — Deputații și senatorii pot organiza birouri parlamentare în circumscripțiile electorale, potrivit legii, după cum urmează:

a) fiecare deputat sau senator în circumscripția electorală în care a fost ales;

b) în alte circumscripții electorale, la solicitarea partidelor politice pe lista cărora au candidat, cu aprobarea Biroului permanent al Camerei Deputaților sau al Senatului;

c) prin asociere.

Art. 6. — (1) Deputații și senatorii pot înființa unul sau mai multe birouri parlamentare în circumscripțiile electorale în care au fost aleși, indiferent de forma de organizare prevăzută la art. 5.

(2) Birourile parlamentare pot funcționa în orice localitate de pe teritoriul circumscripției electorale respective. Localitățile în care funcționează birouri se stabilesc de către deputați, respectiv senatori.

(3) Deputații care reprezintă organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale, aleși la nivel național, pot organiza birouri parlamentare oriunde pe teritoriul României, în limitele sumei prevăzute la art. 2.

(4) Deputații și senatorii aleși în circumscripția electorală pentru românii cu domiciliul în afara României pot organiza birouri parlamentare în afara țării, cu respectarea legislației statului respectiv, sau în România, cu aprobarea Biroului permanent al Camerei Deputaților, respectiv al Senatului, în limita sumei prevăzute la art. 2. Decontarea cheltuielilor pentru chirie și utilități se va face conform procedurilor fiscale ale statului pe teritoriul căruia a fost organizat biroul parlamentar.

(5) Localitățile în care funcționează birourile parlamentare se comunică în scris Direcției decontări cu deputații de către deputat, respectiv Serviciului birouri senatoriale de către senator.

(6) Birourile parlamentare funcționează în localitățile stabilite pe întreaga durată a mandatului, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 3 alin. (3), când pot interveni modificări în structura deputaților sau senatorilor pe circumscripțiile electorale.

(7) Spațiile destinate birourilor parlamentare nu pot fi închiriate în imobile aflate în proprietatea deputaților sau senatorilor, a membrilor familiilor sau rudelor acestora, până la gradul al III-lea. Interdicția este aplicabilă și pentru acele spații aflate în patrimoniul unor societăți comerciale la care deputații sau senatorii, membrii familiilor sau rudele acestora sunt asociați ori acționari.

(8) Pot fi organizate birouri parlamentare în spațiile prevăzute la alin. (7) doar dacă acestea sunt puse la dispoziție cu titlu gratuit.

(9) În cadrul birourilor parlamentare se poate angaja personal cu contract de muncă pe perioadă determinată, potrivit anexei

nr. 5 și nomenclatorului funcțiilor prevăzut în anexa nr. 4, sau colaboratori, pe bază de convenție civilă, conform anexei nr. 6, cărora li se stabilesc atribuții și răspunderi potrivit legii. Angajarea personalului birourilor parlamentare ale deputaților și senatorilor se face prin încheierea unui contract de muncă sau a unei convenții civile, ambele pe durată determinată. În cazul angajării pe baza unui contract de muncă, încadrarea salariaților se face la propunerea deputatului sau a senatorului în cauză, iar în cazul convenției civile, aceasta se încheie între deputatul sau senatorul în cauză și persoana fizică.

(10) Contractele de muncă și convențiile civile pentru birourile parlamentare ale deputaților se depun la Direcția generală resurse umane și salarizare din cadrul Camerei Deputaților, iar contractele de muncă și contractele civile pentru birourile parlamentare ale senatorilor se depun la Direcția resurse umane și la Serviciul salarizare din cadrul Senatului.

(11) Contractul individual de muncă al personalului biroului deputatului/senatorului încetează la data încetării mandatului de deputat/senator. În perioada exercitării mandatului de deputat/senator, contractul individual de muncă poate înceta în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Membrii familiei deputatului sau senatorului ori rudele/afiniile acestuia până la gradul al III-lea nu pot fi angajați la biroul parlamentar al acestuia.

(13) Angajații cu contract de muncă sau convenție civilă ai unui birou parlamentar pot fi reangajați la biroul parlamentar al aceluiași deputat sau senator și într-un mandat ulterior.

Art. 7. — Fondul lunar se acordă în funcție de opțiunea fiecărui deputat sau senator, astfel:

a) în numerar, la casieria Camerei Deputaților, respectiv a Senatului;

b) prin alte modalități de plată, potrivit instrucțiunilor de plată transmise de deputați și senatori.

### CAPITOLUL IV

#### Efectuarea cheltuielilor

Art. 8. — Orice plată sau cheltuieli se efectuează pe baza documentelor justificative, potrivit anexelor nr. 1—3.

Art. 9. — (1) Deputatul sau senatorul ori deputații sau senatorii desemnați (în cazul asocierii) aprobă efectuarea cheltuielilor.

(2) Confirmarea realității și legalității cheltuielilor efectuate se face de către deputat, respectiv senator, conform legii.

Art. 10. — (1) Cheltuielile de personal se pot efectua prin angajarea personalului cu contract de muncă pe perioadă determinată care să nu depășească perioada mandatului deputatului sau senatorului. Contractul de muncă va conține clauze care să permită încetarea raporturilor de muncă înainte de expirarea perioadei normale a mandatului pentru situațiile prevăzute la art. 3 alin. (3).

(2) Salariile stabilite pentru personalul angajat în birourile parlamentare nu pot depăși salariile personalului cu funcții similare din serviciile Camerei Deputaților sau serviciile Senatului, după caz.

(3) Convențiile civile pentru colaboratori se încheie pe perioade determinate sau pentru executarea unor lucrări. În aceste cazuri, plata se face cu ora, conform statului de plată, dar nu mai mult de 170 de ore/lună. Documentele necesare întocmirii acestor convenții civile se transmit, anterior începerii activității, Direcției generale resurse umane și salarizare a Camerei Deputaților, respectiv Direcției resurse umane și Serviciului salarizare din cadrul Senatului.

(4) Cuantumul sumei de plată se stabilește în funcție de natura atribuțiilor sau a lucrărilor de executat, utilizându-se funcțiile din nomenclatorul prevăzut în anexa nr. 4.

Art. 11. — Diurna, cazarea sau transportul personalului angajat și al colaboratorilor pentru deplasările în circumscripții și la Parlament se decontează pe bază de documente justificative (ordin de deplasare, factură fiscală și chitanță de plată pentru cazare, bilete pentru transport etc.). Diurna se decontează în cuantumul stabilit prin hotărâre a Guvernului pentru personalul din instituțiile bugetare.

Art. 12. — (1) Cheltuielile efectuate pentru furnituri de birou și materiale consumabile pentru imprimante, copiatoare, faxuri etc., protocol efectuat cu ocazia primirii invitațiilor, transport în circumscripția electorală (carburanți, lubrifianți, taxi etc.), materiale de curățenie și întreținere se stabilesc la limita maximă de 50 % din suma forfetară.

(2) Sumele neutilizate pentru cheltuielile prevăzute la alin. (1) se raportează pentru lunile următoare.

(3) Economii realizate la cheltuielile prevăzute la alin. (1) pot fi utilizate și pentru alte tipuri de cheltuieli prevăzute în prezentele norme.

(4) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) se justifică pe baza declarației pe propria răspundere a deputatului, respectiv a senatorului, prevăzută în anexa nr. 2, care constituie document justificativ pentru decontare.

Art. 13. — (1) Cheltuielile de întreținere, gospodărire, precum și alte utilități și servicii (încălzire, energie electrică, gaze, apă, canal, salubritate, abonament radio-TV, abonament cablu TV, abonament internet, asigurare și monitorizare pază, reparația și igienizarea spațiului și alte prestații de servicii necesare pentru funcționarea biroului parlamentar) se justifică pe baza contractelor sau convențiilor încheiate cu prestatorul de servicii și a documentelor justificative de plată.

(2) Limita valorică a cheltuielilor supuse rambursării, potrivit art. 39 alin. (5) din Legea nr. 96/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se va stabili anual de birourile permanente ale celor două Camere în ședință comună.

(3) Chiriile se justifică pe baza contractelor de închiriere, subînchiriere sau a convențiilor și a documentelor justificative de plată. În cazul în care spațiile necesare birourilor parlamentare nu pot fi asigurate de autoritățile administrației locale, acestea se pot închiria de la alte persoane juridice sau fizice.

(4) Cheltuielile pentru reparații curente efectuate la sediile birourilor parlamentare se justifică pe bază de contracte civile pentru colaboratori, facturi fiscale sau, după caz, cu deviz de lucrări.

(5) Fiecare deputat sau senator are dreptul la un abonament de telefonie mobilă. Decontarea se face în conformitate cu hotărârile birourilor permanente ale Camerei Deputaților, respectiv Senatului.

Art. 14. — În exercitarea mandatului, deputații și senatorii mai pot efectua cheltuieli din suma forfetară, după cum urmează:

— revizia, întreținerea și reparația bunurilor din patrimoniul Camerei Deputaților, respectiv al Senatului, repartizate în scopul exercitării mandatului de către deputați la birourile parlamentare;

— serviciile medicale la angajarea personalului din cadrul birourilor parlamentare;

— cheltuieli pentru editarea și multiplicarea materialelor;

— anunțuri prin mass-media;

— difuzare de clipuri promoționale radio-tv și prin sistemul local de internet;

— promovarea și prezentarea activității biroului parlamentar prin emisiuni radio-tv;

— realizarea și actualizarea paginii web;

— revista presei on-line;

— consultanță juridică de specialitate;

— abonamente pentru presa scrisă;

— publicitate;

— articole în presa scrisă: declarații, intervenții, răspunsuri;

— servicii S.M.S.-eveniment;

— taxa pentru parcare autoturismului la aeroportul cel mai apropiat de domiciliu;

— expedieri poștale;

— servicii poștale postmesager;

— alte prestații similare necesare funcționării biroului parlamentar.

Art. 15. — (1) Din suma forfetară se pot achiziționa obiecte de inventar de mică valoare sau de folosință scurtă, bunuri pentru dotarea autoturismelor de serviciu, definite potrivit legii.

(2) Deputații și senatorii vor face propuneri privind achiziționarea de mijloace fixe, propuneri care sunt supuse aprobării birourilor permanente ale Camerei Deputaților, respectiv Senatului, în vederea includerii acestora în bugetele celor două Camere pe anul următor.

Art. 16. — Chiria aferentă spațiilor, cheltuielile de întreținere și gospodărire, drepturile bănești ale persoanelor angajate în birourile parlamentare ale deputaților și ale senatorilor și alte cheltuieli aferente exercitării mandatului se asigură din suma forfetară alocată deputaților și senatorilor.

Art. 17. — Fondul poate fi utilizat și pentru alte cheltuieli numai dacă acestea sunt prevăzute în normele legale și nu contravin prezentelor norme.

## CAPITOLUL V

### Evidența și decontarea cheltuielilor

Art. 18. — (1) Documentele justificative se îndosariază și se transmit lunar, împreună cu decontul de cheltuieli, Direcției decontări cu deputații a Camerei Deputaților, respectiv Serviciului birouri senatoriale din cadrul Senatului.

(2) Pentru perioada vacanței parlamentare de vară (iulie, august) documentele justificative și decontul de cheltuieli se transmit cumulativ, până la data de 15 septembrie.

(3) Centralizatorul deconturilor de cheltuieli pentru deputați, verificate de Serviciul decontări, avizate de controlul financiar propriu și aprobate de directorul Direcției decontări cu deputații, se transmite Direcției financiar-contabile pentru înregistrarea în contabilitatea Camerei Deputaților.

(4) Centralizatorul deconturilor de cheltuieli pentru senatori, verificate la Serviciul birouri senatoriale, avizate de controlul financiar preventiv propriu și aprobate de șeful Serviciului birouri senatoriale, se transmite Direcției buget, finanțe, contabilitate pentru înregistrarea în contabilitatea Senatului.

Art. 19. — (1) Cheltuielile efectuate cu activitatea în circumscripțiile electorale se decontează lunar, întocmindu-se decontul de cheltuieli, conform modelului prezentat în anexa nr. 3, care cuprinde:

a) decontul de cheltuieli;

b) documentele justificative de cheltuieli.

(2) Decontul de cheltuieli, potrivit alin. (1), se prezintă de către deputați la Serviciul decontări din cadrul Direcției decontări cu deputații, iar de către senatori la Serviciul birouri senatoriale, care verifică:

a) exactitatea calculelor și corectitudinea înregistrărilor;

b) legalitatea cheltuielilor și a altor operațiuni patrimoniale efectuate.

Art. 20. — (1) Decontul de cheltuieli se prezintă cel mai târziu până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna precedentă.

(2) Nedepunerea în termen a decontului atrage neeliberarea sumei convenite pentru perioada următoare.

Art. 21. — Suma necheltuită se raportează pentru lunile următoare.

Art. 22. — (1) Sumele neutilizate la sfârșitul anului se restituie la casieria Camerei Deputaților, respectiv a Senatului, până cel mai târziu la data de 25 decembrie a anului bugetar.

(2) Pentru nedepunerea la termen a sumelor prevăzute la alin. (1) se aplică majorări de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, conform reglementărilor legale în vigoare, care se suportă de deputat sau de senator, după caz.

#### CAPITOLUL VI Dispoziții finale

Art. 23. — Camera Deputaților și Senatul vor pune la dispoziția fiecărui deputat și senator câte o ștampilă cu însemnele Camerei Deputaților, respectiv Senatului.

Art. 24. — (1) Obiectele de inventar achiziționate din fond intră în patrimoniul Camerei Deputaților, respectiv al Senatului.

(2) Casarea sau declasarea obiectelor de inventar se face de Comisia de casare numită, prin ordin, de către secretarul general al Camerei Deputaților, respectiv de secretarul general al Senatului, în condițiile stabilite de lege.

Art. 25. — (1) Comisia permanentă a Camerei Deputaților și Senatului privind Statutul deputaților și al senatorilor, organizarea și funcționarea ședințelor comune ale Camerei Deputaților și Senatului soluționează litigiile apărute prin aplicarea prezentelor norme, care nu sunt de competența Comisiei juridice, de disciplină și imunități din Camera Deputaților, a Comisiei juridice de numiri, disciplină, imunități și validări a Senatului și, respectiv, a instanțelor judecătorești.

(2) Comisia este sesizată de deputații sau senatorii interesați, de președintele Senatului ori al Camerei Deputaților, de biroul permanent al uneia dintre cele două Camere, de un grup parlamentar, de o comisie permanentă sau de secretarul general al Camerei Deputaților ori al Senatului. Comisia se poate sesiza și din oficiu.

(3) Hotărârile comisiei sunt definitive și executorii.

Art. 26. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentele norme.

*ANEXA Nr. 1  
la norme*

#### CHELTUIELILE ce se efectuează din fondul pentru activitatea deputaților și senatorilor în circumscripțiile electorale și documentele justificative ale acestora

Nr. crt.	Natura cheltuielilor	Documente necesare și justificative
0	1	2
1.	Salariile personalului angajat pe perioadă determinată	a) Contractul individual de muncă b) Stat de plată a salariilor
2.	Indemnizațiile colaboratorilor	a) Convenție civilă de colaborare b) Stat de plată
3.	Contribuțiile angajatorului și ale angajatului sau ale colaboratorului la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, la fondul de șomaj, la fondul de sănătate etc., conform legii	Ordine de plată
4.	Chiria, utilitățile și alte servicii (încălzire, electricitate, apă, canal, salubritate, telefon, abonament radio-tv, pagina web, internet, servicii S.M.S.-sender, editare și multiplicare de materiale, reparații și igienizare, pază și monitorizare, publicitate și urări la posturi TV sau prin rețeaua locală internet, reparația bunurilor din dotarea biroului parlamentar, materiale publicate în presă, servicii poștale etc.)	Contracte de închiriere-subînchiriere, convenții pentru spațiu și pentru prestări de servicii, precum și alte contracte, convenții sau încheieri, după caz, factură fiscală, chitanță, bon fiscal, ordin de plată, deviz de lucrări etc.
5.	Diurna de deplasare, cazare și transport în circumscripțiile electorale și la Parlamentul României, pentru personalul angajat și pentru colaboratori	Ordin de deplasare
6.	Contravaloarea cheltuielilor pentru: furnituri de birou și materiale consumabile pentru imprimante, copiatoare, faxuri etc., protocol pentru primirea invitațiilor, transport în circumscripția electorală (carburanți, lubrifianți, taxi etc.), materiale de curățenie și întreținere	Declarație pe propria răspundere
7.	Reparații curente și ale spațiilor birourilor parlamentare — manoperă și materiale	Contract, contract civil de colaborare, stat de plată, factură fiscală, deviz de lucrări, chitanță, bon fiscal, ordin de plată etc.
8.	Reparații și revizii ale bunurilor aflate în dotarea birourilor parlamentare	Contract, contract civil de colaborare, factură fiscală, deviz de lucrări, chitanță, bon fiscal, ordin de plată etc.
9.	Obiecte de inventar de mică valoare sau de scurtă durată	Factură fiscală și chitanță Certificat de garanție
10.	Abonamente pentru presă	Factură fiscală, chitanță
11.	Multiplicare de documente, anunțuri în mass-media, reclamă și apariții la TV	Contract, factură fiscală, chitanță, ordin de plată etc.

*ANEXA Nr. 2  
la norme*

### DECLARAȚIE

Subsemnatul, ....., deputat/senator în Circumscripția electorală ....., colegiul uninominal nr. ...., legitimația nr. ...., declar pe propria răspundere că în luna ..... am efectuat, conform art. 12 din Normele privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuielile de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, cheltuieli pentru: furnituri de birou și materiale consumabile pentru imprimante, copiatoare, faxuri etc., protocol pentru primirea invitațiilor, transport în circumscripția electorală (carburanți, lubrifianți, taxi etc.), materiale de curățenie și întreținere, în sumă totală de ..... lei.

Data .....

*Deputat/Senator,*

.....

*ANEXA Nr. 3  
la norme*

Deputatul/Senatorul .....

Legitimația nr. ....

### DECONT DE CHELTUIELI pe luna .....

Data	Documentul	Explicații	Suma
TOTAL CHELTUIELI:			
I.	Fondul de cheltuieli		
	TOTAL,	.....	
	din care:		
	— sume rămase din luna precedentă	.....	
	— sume nerepartizate și primite în luna curentă		
II.	Cheltuieli efectuate	.....	
III.	Sume rămase disponibile (I—II)	.....	
IV.	Sume cuvenite pe luna .....	.....	
V.	Fond disponibil de cheltuit (III + IV)	.....	

Verificat

**Camera Deputaților**

Serviciul decontări .....

Semnătura deputatului/senatorului,

.....

**Senat**

Serviciul birouri senatoriale .....

Data .....

ANEXA Nr. 4  
la normePARLAMENTUL ROMÂNIEI  
CAMERA DEPUTAȚILOR/SENATUL**NOMENCLATORUL**  
**funcțiilor privind încadrarea personalului din circumscripțiile electorale**

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor
0	1	2

Conform nomenclatorului de funcții și listei de meserii comunicate de structurile de resort ale Camerei Deputaților/Senatului

**NOTĂ:**

Nivelul salariilor se comunică birourilor parlamentare ori de câte ori intervin modificări ale acestora.

ANEXA Nr. 5  
la normePARLAMENTUL ROMÂNIEI  
CAMERA DEPUTAȚILOR/SENATUL**CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ**  
**încheiat și înregistrat cu nr. .... din .....**

Modelul contractului individual de muncă și al anexelor la contract se stabilește de structurile organizatorice de specialitate ale Camerei Deputaților și Senatului, conform procedurilor operaționale aplicate la data încheierii acestuia.

ANEXA Nr. 6  
la norme**CONVENȚIE CIVILĂ**  
Nr. .... din .....

Modelul contractului civil se stabilește de structurile organizatorice de specialitate ale Camerei Deputaților și Senatului, conform procedurilor operaționale aplicate la data încheierii acestuia.

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

#### privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Energie

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 4 alin. (3)—(3<sup>6</sup>) și al art. 26 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Departamentul pentru Energie se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale cu personalitate juridică, în cadrul Ministerului Economiei, care aplică strategia și programul de guvernare în domeniul energiei în concordanță cu cerințele economiei de piață și pentru stimularea inițiativei operatorilor economici.

(2) Departamentul pentru Energie are sediul principal în municipiul București, Calea Victoriei nr. 152, sectorul 1, și își poate desfășura activitatea și în alte sedii în condițiile legii.

Art. 2. — (1) Departamentul pentru Energie îndeplinește următoarele funcții:

a) de strategie, prin care se asigură elaborarea strategiei de punere în aplicare a Programului de guvernare în domeniul creșterii economice în domeniul energiei;

b) de reglementare și sinteză, prin care se asigură elaborarea cadrului normativ și instituțional necesar pentru realizarea obiectivelor strategice din domeniul energiei și din alte domenii conexe: conservarea energiei, recuperarea instalațiilor, reciclarea materialelor și gestionarea resurselor materiale, restructurarea și, după caz, privatizarea operatorilor economici care funcționează sub autoritatea sa;

c) de reprezentare, prin care se asigură, în condițiile legii, în numele statului român și al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate;

d) de aplicare a prevederilor Tratatului de aderare a României la Uniunea Europeană pentru domeniul energiei;

e) de autoritate de stat:

1. prin care se asigură exercitarea controlului aplicării unitare și respectării reglementărilor legale în domeniul său de activitate, precum și al funcționării instituțiilor care își desfășoară activitatea sub autoritatea sa;

2. în domeniul energie, prin care se asigură urmărirea și controlul respectării reglementărilor legale în vigoare;

f) de autoritate competentă pentru aplicarea Regulamentului (UE) nr. 994/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 privind măsurile de garantare a securității aprovizionării cu gaze naturale și de abrogare a Directivei 2004/67/CE a Consiliului;

g) de autoritate competentă pentru coordonarea, constituirea, menținerea, controlul și supravegherea stocurilor minime de țiței și produse petroliere;

h) de administrare a proprietății publice din domeniul resurselor minerale energetice, al transportului, producției și distribuției energiei, al transportului și stocării țițeiului și gazelor naturale, prin operatorii economici care funcționează sub autoritatea sa;

i) de coordonare la nivel național, în colaborare cu celelalte autorități interesate, a activităților referitoare la relațiile economice internaționale, fluxurile comerciale și cooperarea economică, pe domeniul coordonat; asigurarea participării în cadrul comisiilor interguvernamentale de colaborare economică

cu alte state și elaborarea componentei economice a întâlnirilor la nivelul conducerilor statului și Guvernului pe domeniul coordonat;

j) de absorbție a fondurilor acordate de Uniunea Europeană în domeniul energiei aflate în responsabilitatea sa.

(2) Principiile care stau la baza activității Departamentului pentru Energie sunt următoarele:

a) coerența, stabilitatea și predictibilitatea în domeniul energiei;

b) armonizarea cadrului legislativ cu reglementările Uniunii Europene;

c) întărirea autorității instituției;

d) perfecționarea managementului fondurilor publice;

e) transparența activității în toate domeniile sale de activitate;

f) colaborarea cu partenerii sociali;

g) asigurarea unui climat concurențial pe piața energiei și resurselor energetice.

Art. 3. — (1) În realizarea funcțiilor sale, Departamentul pentru Energie exercită, în principal, următoarele atribuții, în conformitate cu reglementările în vigoare:

1. elaborează în domeniul energetic strategii de dezvoltare pe termen mediu și lung și soluții de reformă energetică, referitoare la evoluția sectorului energetic, respectiv energie electrică și termică, hidro, nucleară, petrol, gaze, resurse minerale energetice;

2. asigură punerea în aplicare a măsurilor prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 994/2010 al Parlamentului European și al Consiliului;

3. elaborează politici publice în domeniul energiei;

4. asigură coordonarea metodologică și funcțională a Dispecerului Energetic Național și a Dispecerului Național de Gaze Naturale, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2013 pentru desemnarea entității publice care exercită, în numele statului, calitatea de acționar la Compania Națională de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” — S.A. și la Societatea Națională de Transport Gaze Naturale „Transgaz” — S.A. Mediaș;

5. inițiază și avizează proiectele de acte normative, împreună cu ministrul economiei, respectiv contrasemnează actele normative adoptate potrivit legii, corespunzător domeniilor pentru care a fost investit;

6. asigură coordonarea și controlul aplicării actelor normative în domeniul energetic și avizează propunerile legislative ale altor organe de specialitate ale administrației publice centrale, cu impact în domeniile pentru care a fost investit;

7. participă la fundamentarea și la elaborarea strategiei și a programului de reforme economico-sociale al Guvernului, fundamentează, promovează și asigură aplicarea politicii stabilite în conformitate cu Programul de guvernare în domeniul energiei;



8. cu aprobarea autorităților competente, în condițiile legii, inițiază, negociază sau participă la negocierea tratatelor internaționale în domeniul energetic, respectiv inițiază promovarea procedurilor de exprimare a consimțământului de a deveni parte la tratatele internaționale în domeniul energetic;

9. asigură armonizarea reglementărilor legislative naționale din domeniul energetic cu cele ale Uniunii Europene;

10. elaborează legislația în domeniul ajutorului de stat pentru operatorii economici din domeniul energetic, cu avizul Consiliului Concurenței;

11. reprezintă interesele statului în diferite organe și organisme internaționale, în conformitate cu acordurile și convențiile la care România este parte și cu alte înțelegeri stabilite în acest scop, și dezvoltă relații de colaborare cu organe și organizații similare din alte state și cu organizații regionale și internaționale ce interesează domeniul energiei;

12. elaborează studii și sinteze referitoare la evoluția și la ajustarea structurală a industriei energetice, precum și la orientarea forței de muncă și urmărește implementarea lor;

13. asigură administrarea proprietății publice din domeniul resurselor minerale energetice, precum și valorificarea produselor rezultate din prelucrarea acestora, prin structurile economice de sub autoritatea sa;

14. exercită toate drepturile ce decurg din calitatea de acționar al statului privind administrarea, restructurarea, privatizarea, reorganizarea și, după caz, lichidarea operatorilor economici cu capital de stat din domeniile coordonate și, în această calitate:

a) administrează participațiile statului la societățile/companiile naționale și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, împuternicindu-i pe reprezentanții săi în adunarea generală a acționarilor să acționeze pentru creșterea competitivității și eficienței economice a acestor societăți și companii, pentru restructurarea și pregătirea acestora pentru privatizare;

b) desfășoară activități de privatizare potrivit legii, activități de monitorizare a îndeplinirii obligațiilor asumate prin contractele de privatizare în cadrul activității de postprivatizare;

c) inițiază, după caz, lichidarea societăților reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, neprofitabile;

15. asigură informarea, consultarea și instruirea operatorilor economici cu privire la dezvoltarea durabilă, producția și consumul durabil, strategiile tematice din Uniunea Europeană;

16. urmărește realizarea sarcinilor ce îi revin din planul național de gestiune a deșeurilor, referitoare la gestionarea deșeurilor generate de industria energetică;

17. monitorizează piața pentru produsele industriale energetice importate de România din țări din afara Uniunii Europene;

18. monitorizează implementarea directivelor europene transpuse în legislația națională, în domeniul energetic;

19. asigură dialogul permanent cu patronatele și asociațiile sindicale din domeniul energetic, cu mass-media și cu societatea civilă, în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislativ aferent;

20. asigură relația cu Parlamentul, Consiliul Economic și Social și cu alți exponenți ai societății civile în problemele specifice domeniului energetic;

21. participă în comisiile de control al exporturilor și importurilor strategice care vizează domeniul energetic;

22. stabilește și asigură aplicarea măsurilor de management al situațiilor de urgență și de protecție civilă în domeniul energetic, precum și de identificare, desemnare și protecție a

obiectivelor de infrastructură critică naționale și europene din domeniul energetic, în condițiile legii;

23. întocmește și prezintă informări, rapoarte și propuneri de activități Consiliului Suprem de Apărare a Țării, specifice domeniului energetic;

24. participă în comisiile și grupurile de lucru interministeriale și interguvernamentale privind apărarea și securitatea națională, managementul situațiilor de urgență, de protecție civilă și de protecție a infrastructurii critice naționale din domeniul energetic;

25. fundamentează propuneri privind proiectul de buget și urmărește execuția bugetului pentru activitățile din domeniul energetic; urmărește proiectarea și realizarea investițiilor;

26. gestionează mijloacele financiare în domeniul energetic și controlează modul de utilizare a acestora de către unitățile din subordine;

27. elaborează reglementări, implementează și controlează politica de eficiență energetică, de securitate a instalațiilor din industria energetică, de reciclare a materialelor;

28. coordonează activitatea de producere, transport și de distribuție a energiei electrice și monitorizarea pieței de energie;

29. elaborează programul energetic de iarnă și urmărește asigurarea necesarului de combustibil;

30. urmărește situația stocurilor de siguranță ale sistemului electroenergetic al sistemului național la resursele primare de energie, cărbune, hidrocarburi, iar împreună cu Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice situația volumului de apă din lacurile de acumulare;

31. coordonează activitățile sistemului național de transport al energiei electrice și al gazelor naturale;

32. colaborează cu instituțiile de specialitate pentru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale a personalului din sistemul energetic;

33. coordonează procesul de realizare a sarcinilor României privind piața regională de electricitate și gaze naturale;

34. elaborează strategia sectorului minier — producător de energie și al producătorului de uraniu;

35. sprijină mediul economic în scopul diminuării efectelor crizelor economice și în vederea dezvoltării, în mod sustenabil, a operatorilor economici din sistemul energetic;

36. organizează efectuarea controlului aplicării actelor normative în vigoare de către operatorii economici cu activități în domeniul energetic;

37. participă la sesiunile comisiilor mixte de cooperare economică internațională, care se desfășoară în țară sau în străinătate, conform programului aprobat de Guvern;

38. urmărește mediatizarea și aplicarea în practică a acordurilor guvernamentale în care sunt prevăzute acțiuni de cooperare economică internațională la care ministerul este parte;

39. inițiază acțiuni de cooperare internațională și de colaborare economică externă, în plan bilateral sau pe terțe piețe;

40. îndeplinește atribuțiile prevăzute în Planul național de investiții prin atragerea instituțiilor financiare internaționale, a unor investitori străini și români, pentru realizarea unor proiecte și programe naționale, regionale sau internaționale de interes pentru România, din domeniul energiei;

41. asigură aplicarea programelor rezultate din acordurile și convențiile internaționale bilaterale și multilaterale în domeniul energetic, la care România este parte;

42. îndeplinește atribuțiile de organism intermediar în domeniul energiei, conform acordului de delegare încheiat prin acordul părților cu Autoritatea de Management pentru Programul operațional sectorial „Creșterea competitivității economice”;

43. inițiază măsuri pentru stimularea cooperării economice internaționale în domeniul energiei;

44. asigură îndeplinirea obligațiilor care îi revin din dispozițiile reglementărilor europene, precum și desfășurarea activităților de către partea română în cadrul instituțiilor Uniunii Europene, în domeniul energiei;

45. asigură implementarea măsurilor din domeniul de intervenție „energie” din cadrul Programului operațional sectorial „Creșterea competitivității economice”;

46. asigură întâlniri periodice cu reprezentanții organelor administrației publice locale și cu operatori economici din domeniul energetic, cu privire la aplicarea prevederilor legale din acest domeniu;

47. elaborează răspunsuri la petițiile aferente domeniului energiei și acordă informații de interes public, care se înscriu în sfera sa de competență, în conformitate cu prevederile legale;

48. realizează și editează materiale promoționale, materiale informative, buletine și jurnale de informare comercială și de afaceri, în domeniile sale de activitate.

(2) Departamentul pentru Energie îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de alte acte normative în vigoare.

Art. 4. — În exercitarea atribuțiilor sale, Departamentul pentru Energie colaborează, în condițiile legii, cu celelalte ministere și organe de specialitate ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, cu autoritățile administrației publice locale, cu alte organisme și instituții publice.

Art. 5. — În îndeplinirea atribuțiilor sale, pe domeniul coordonat, Departamentul pentru Energie este autorizat:

a) să dea unităților aflate sub autoritatea sa, ca urmare a controlului, dispoziții obligatorii pentru luarea măsurilor de respectare a legii;

b) să ia măsuri pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în competența sa;

c) să încheie protocoale de schimb de informații și documente, precum și de colaborare cu ministere, instituții publice și cu alte organizații, potrivit competențelor atribuite;

d) să emită, să anuleze, să revoce, să suspende, după caz, pentru domeniile pentru care este împuternicit, în condițiile legii, acte administrative sub forma atestatelor sau alte asemenea acte administrative, prin care li se permite solicitanților organizarea și/sau desfășurarea unei anumite activități;

e) să inițieze și să supună aprobării Guvernului, în condițiile legii, strategiile de privatizare, restructurare și/sau lichidare ale operatorilor economici aflați sub autoritatea sa;

f) să inițieze și să supună aprobării Guvernului, în condițiile legii, bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici aflați sub autoritatea sa;

g) să stabilească orice alte măsuri, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 6. — Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, Departamentul pentru Energie poate solicita, pe bază de protocol, de la celelalte autorități ale administrației publice, instituții publice și operatori economici, de la instituții de credit și de la alte persoane, în condițiile legii, datele și informațiile necesare în vederea realizării atribuțiilor, cu păstrarea confidențialității acestora.

Art. 7. — (1) Structura organizatorică a Departamentului pentru Energie este prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Structura organizatorică la nivel de servicii și birouri, numărul posturilor de conducere, precum și alocarea personalului în direcții, servicii, birouri sunt stabilite prin ordin al ministrului delegat pentru energie, emis în temeiul și pentru executarea prezentei hotărâri.

(3) Personalul Departamentului pentru Energie este compus din demnitari și asimilați ai acestora, funcționari publici, cu funcții

publice generale sau specifice, precum și din personal contractual.

(4) Numărul maxim de posturi aprobat pentru aparatul propriu al Departamentului pentru Energie este de 210, inclusiv demnitarii și cabinetele demnitarilor.

Art. 8. — (1) Atribuțiile, sarcinile și responsabilitățile structurilor din cadrul aparatului propriu al Departamentului pentru Energie se stabilesc, în conformitate cu structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1, prin regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului pentru Energie, aprobat prin ordin al ministrului delegat pentru energie.

(2) Atribuțiile, sarcinile și responsabilitățile individuale ale personalului din cadrul aparatului propriu al Departamentului pentru Energie se stabilesc prin fișa postului, întocmită conform legii.

(3) Statul de funcții, structura posturilor pe direcții generale, direcții, servicii și compartimente pentru aparatul propriu al Departamentului pentru Energie, precum și încadrarea personalului se aprobă prin ordin al ministrului delegat pentru energie.

Art. 9. — (1) Conducerea Departamentului pentru Energie se asigură de către ministrul delegat pentru energie.

(2) Ministrul delegat pentru energie reprezintă și angajează Departamentul pentru Energie pe domeniul coordonat în raporturile cu celelalte autorități publice, cu alte persoane fizice și juridice din țară sau din străinătate, precum și în justiție și în raporturile cu celelalte organe jurisdicționale. În acest scop poate da împuternicire de reprezentare secretarilor de stat sau persoanelor din subordine.

(3) În fața autorităților jurisdicționale, Departamentul pentru Energie este reprezentat prin personalul de specialitate, pe baza împuternicirilor acordate pentru fiecare cauză în parte, conform competenței stabilite prin ordin al ministrului delegat pentru energie.

(4) Ministrul delegat pentru energie îndeplinește atribuțiile ordonatorului principal de credite, precum și atribuțiile generale delegate prevăzute la art. 53 alin. (1) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, conform domeniului în care a fost investit.

(5) Ministrul delegat pentru energie își îndeplinește atribuțiile specifice care îi revin pe domeniul coordonat, folosind structurile proprii ale Departamentului pentru Energie, precum și prin intermediul unităților aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Economiei.

(6) Pe lângă ministrul delegat pentru energie funcționează Colegiul Departamentului. Componența și regulamentul de organizare și funcționare ale Colegiului Departamentului se aprobă prin ordin al ministrului delegat pentru energie.

(7) În exercitarea atribuțiilor sale, ministrul delegat pentru energie emite ordine și instrucțiuni, în condițiile legii, în domeniul pentru care a fost investit.

(8) Prin ordin al ministrului delegat pentru energie pot fi delegate atribuții.

(9) În cazul în care ministrul delegat pentru energie nu își poate exercita atribuțiile, poate numi un înlocuitor dintre secretarii de stat.

Art. 10. — (1) Ministrul delegat pentru energie este ajutat în activitatea sa de 2 secretari de stat și un subsecretar de stat, numiți prin decizie a prim-ministrului, precum și de secretarul general, numit în condițiile legii.

(2) Secretarii de stat și subsecretarul de stat exercită atribuțiile delegate prin ordin al ministrului delegat pentru energie.

(3) Secretarul general al Departamentului pentru Energie îndeplinește atribuțiile și responsabilitățile prevăzute la art. 49 alin. (2) din Legea nr. 90/2001, cu modificările și completările ulterioare. Acesta poate îndeplini și alte atribuții prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare al Ministerului Economiei ori încredințate de ministrul delegat pentru energie, potrivit art. 49 alin. (3) din Legea nr. 90/2001, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Secretarul general asigură stabilitatea funcționării Departamentului pentru Energie, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale dintre structurile acestuia.

Art. 11. — (1) Companiile naționale, societățile naționale și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru care Departamentul pentru Energie îndeplinește atribuțiile de instituție publică implicată în domeniul privatizării prin Direcția generală privatizare și administrarea participațiilor statului în energie sunt prevăzute în anexa nr. 2A.

(2) Unitățile din administrarea Ministerului Economiei prin care Departamentul pentru Energie urmează să își exercite atribuțiile sunt prevăzute în anexa nr. 2B.

Art. 12. — Departamentul pentru Energie are în dotare un parc auto, iar pentru activități specifice, numărul de mijloace de transport și consumul de carburanți sunt prevăzute în anexa nr. 3, conform prevederilor art. 5 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13. — Departamentul pentru Energie și toate unitățile aflate sub autoritatea acestuia pot utiliza spații pentru necesități proprii, în condițiile legii.

Art. 14. — Patrimoniul Departamentului pentru Energie se constituie prin preluarea unei părți din patrimoniul Ministerului Economiei, pe baza protocolului de predare-preluare ce se va încheia în termen de 15 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 15. — (1) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Departamentul pentru Energie, prin Direcția generală privatizare și administrare a participațiilor statului în energie organizată pe direcții de specialitate în domeniul administrării, privatizării, atragerii de investiții, postprivatizării, relații instituționale și cu

investitorii, preia și exercită toate drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de acționar al statului privind administrarea, restructurarea și, după caz, lichidarea societăților și companiilor naționale și a celorlalte societăți comerciale din domeniile coordonate de Departamentul pentru Energie, în limitele competențelor aprobate de ministrul delegat pentru energie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Departamentul pentru Energie preia din cadrul Oficiului Participațiilor Statului și Privatizării în Industrie (denumit în continuare *O.P.S.P.I.*), cu păstrarea tuturor drepturilor și obligațiilor stabilite prin contractele individuale de muncă, personalul de specialitate în domeniul administrării, privatizării, atragerii de investiții, postprivatizării, relații instituționale și cu investitorii, inclusiv personalul de specialitate juridică și economică, necesar pentru desfășurarea activităților în cadrul Direcției generale privatizare și administrare a participațiilor statului în energie.

(3) Reîncadrarea în Direcția generală privatizare și administrare a participațiilor statului în energie din cadrul Departamentului pentru Energie a personalului preluat de la *O.P.S.P.I.* se realizează cu respectarea prevederilor art. 31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare. Pentru funcțiile de director general, director general adjunct care nu au corespondent în statul de funcții al *O.P.S.P.I.* se aplică un nivel de salarizare situat între nivelul de salarizare al șefului *O.P.S.P.I.* și nivelul de salarizare maxim al funcției de director în cadrul *O.P.S.P.I.*

Art. 16. — Încadrarea personalului în numărul maxim de posturi aprobat și în noua structură organizatorică se face în termenele și cu respectarea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare pentru fiecare categorie de personal, în termen de minimum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 17. — Anexele nr. 1, 2A, 2B și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**VICTOR-VIOREL PONTA**

Contrasemnează:

Ministrul delegat pentru energie,

**Constantin Niță**

Ministrul economiei,

**Varujan Vosganian**

Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale  
și administrației publice,

**Nicolae-Liviu Dragnea**

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,

**Daniel Chițoiu**

Ministrul delegat pentru buget,

**Liviu Voinea**

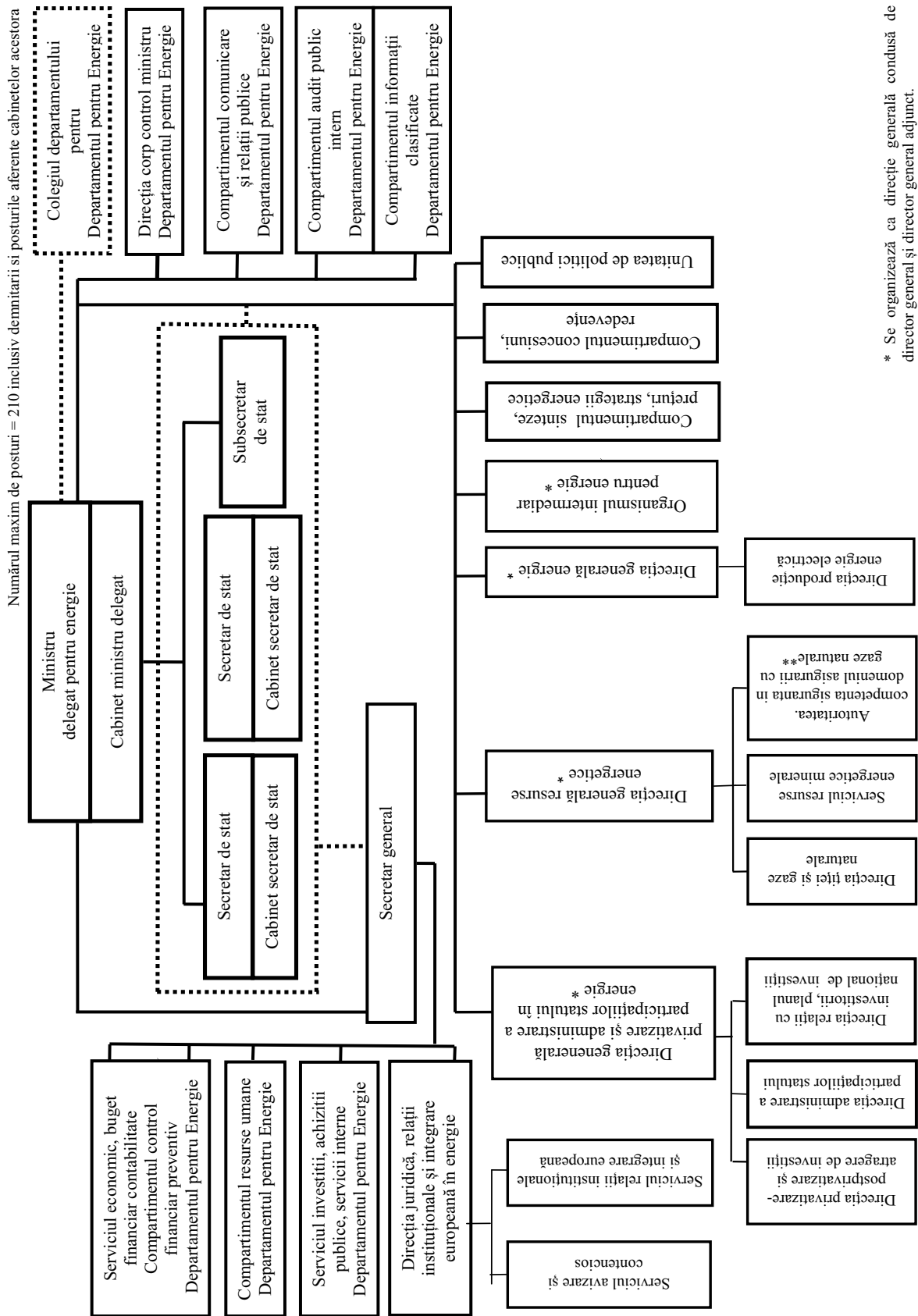
Ministrul muncii, familiei, protecției sociale  
și persoanelor vârstnice,

**Mariana Câmpeanu**

Ministrul fondurilor europene,

**Eugen Orlando Teodorovici**

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A DEPARTAMENTULUI PENTRU ENERGIE



\* Se organizează ca direcție generală condusă de director general și director general adjuncți.  
 \*\* Se organizează ca serviciu.

1) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

**Companiile naționale, societățile naționale, societăți și regiile autonome  
pentru care Departamentul pentru Energie îndeplinește atribuțiile de instituție publică  
implicată în domeniul privatizării**

1.	Societatea Comercială OMV PETROM — S.A. București — participația statului
2.	Societatea Comercială Oil Terminal — S.A. Constanța
3.	Societatea Comercială Conpet — S.A. Ploiești
4.	Societatea Comercială Rompetrol Rafinare — S.A. Năvodari
5.	Societatea Națională de Gaze Naturale Romgaz — S.A. Mediaș
6.	Societatea Comercială GDF SUEZ ENERGY Romania — S.A. București — participația statului
7.	S.C. E.ON ENERGIE ROMANIA — S.A. Târgu Mureș — participația statului
8.	S.C. E.ON Gaz DISTRIBUȚIE — S.A. Târgu Mureș — participația statului
9.	Societatea Comercială de Producere a Energiei Electrice și Termice „Termoelectrica” — S.A. București, cu filialele societăți comerciale
10.	Societatea Comercială Electrocentrale Grup — S.A. București
11.	Societatea Comercială Electrocentrale București — S.A. București
12.	Societatea Comercială Complexul Energetic Hunedoara — S.A.
13.	Societatea Comercială Complexul Energetic Oltenia — S.A.
14.	Societatea Comercială Uzina Termoelectrica Midia — S.A. Năvodari
15.	Societatea Comercială de Producere a Energiei Electrice „Hidroelectrică” — S.A. București, cu filialele societăți comerciale
16.	Societatea Națională Nuclearelectrică — S.A. București
17.	Societatea Comercială de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrică” — S.A. București, cu filialele societăți comerciale și participațiile statului la societăți privatizate
18.	Compania Națională a HUILEI — S.A. Petroșani
19.	Societatea Națională a HUILEI — S.A. Petroșani
20.	Compania Națională a Uraniului — S.A. București
21.	Societatea Comercială Institutul de Cercetare Științifică și Inginerie Tehnologică Proiectare Mine pe Lignit — S.A. Craiova
22.	Societatea Comercială Petrotrans — S.A. Ploiești
23.	Societatea Națională a Cărbunelui — S.A. Ploiești, cu filialele societăți comerciale
24.	Societatea Comercială pentru Închiderea-Conservarea Minelor — S.A. Târgu Jiu
25.	Regia Autonomă pentru Activități Nucleare Drobeta-Turnu Severin
26.	Societatea Comercială Minieră Banat — Anina — S.A.

**Unitățile din administrarea Ministerului Economiei prin care Departamentul pentru Energie  
urmează să își exercite atribuțiile**

1.	Societatea Comercială FORMENERG — S.A.
2.	Societatea Comercială „Operatorul Pieței de Energie Electrică” OPCOM — S.A.

**MIJLOACELE DE TRANSPORT  
și consumul de carburanți pentru activități specifice**

Nr. crt.	Unitatea	Tipul mijlocului de transport	Numărul maxim aprobat bucăți	Consumul maxim de carburant pentru un autovehicul litri/lună
0	1	2	3	4
1.	Aparatul propriu *)			
	pentru transport marfă și persoane — delegații	autovehicule	16	300

\*) Exclusiv numărul autoturismelor reglementat prin Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare.

## NOTE:

1. Nu se consideră depășiri la consumul de carburanți normat pe autovehicul consumul care la nivelul anului se încadrează în limita combustibilului normat în raport cu numărul de autovehicule aprobat fiecărei unități.

2. Autoturismele din parcul auto al aparatului propriu al ministerului pot fi conduse și de demnitari sau de alte categorii de salariați cu funcții de răspundere, nominalizați prin ordin al ministrului delegat pentru energie.

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI ȘI SCHIMBĂRILOR CLIMATICE

### O R D I N

#### pentru aprobarea Regulamentului privind controlul producătorilor, furnizorilor și beneficiarilor de materiale forestiere de reproducere

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 197.667 din 14 mai 2013 al Direcției de management și control al resurselor forestiere și cinegetice, în temeiul prevederilor art. 40 alin. (3) din Legea nr. 107/2011 privind comercializarea materialelor forestiere de reproducere, precum și ale art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice,

**ministrul mediului și schimbărilor climatice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind controlul producătorilor, furnizorilor și beneficiarilor de materiale forestiere de reproducere, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul mediului și schimbărilor climatice,  
**Lucia Ana Varga,**  
ministrul delegat pentru ape, păduri și piscicultură

București, 2 iulie 2013.  
Nr. 1.644.

ANEXĂ

### R E G U L A M E N T

#### privind controlul producătorilor, furnizorilor și beneficiarilor de materiale forestiere de reproducere

Art. 1. — Prezentul regulament stabilește modul de efectuare a controlului producătorilor, furnizorilor și beneficiarilor de materiale forestiere de reproducere.

Art. 2. — Scopul prezentului regulament este de a verifica respectarea prevederilor Legii nr. 107/2011 privind comercializarea materialelor forestiere de reproducere.

Art. 3. — În aplicarea prevederilor Legii nr. 107/2011, autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură, prin structura centrală și prin structurile teritoriale de specialitate cu specific silvic subordonate, asigură controlul producătorilor, furnizorilor și beneficiarilor de materiale forestiere de reproducere, prin personalul împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere, în baza legitimației de serviciu.

Art. 4. — (1) Atribuțiile personalului împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere, când controlul se efectuează asupra producătorilor de materiale forestiere de reproducere, sunt următoarele:

a) să verifice unitățile-sursă înscrise în Catalogul național al materialelor de bază pentru a determina dacă acestea corespund cerințelor prevăzute de lege;

b) să verifice arboretele ale căror caracteristici prezintă abateri în condițiile art. 12 lit. b) din Legea nr. 107/2011, pentru materialul de bază și arboretele care se înscriu în Catalogul național al materialelor de bază;

c) să verifice respectarea prevederilor art. 31 alin. (1) din Legea nr. 107/2011;

d) să verifice dacă arboretele propuse a fi incluse în Catalogul național al materialelor de bază corespund cerințelor minime prevăzute în anexele nr. 3—6 la Legea nr. 107/2011, specifice fiecărei categorii de material de bază;

e) să verifice modul de efectuare a lucrărilor specifice în unitățile-sursă;

f) să verifice modul de ținere a evidenței lucrărilor efectuate în unitățile-sursă;

g) să verifice modul în care s-a realizat evaluarea fructificației;

h) să verifice cantitățile de semințe/părți de plante recoltate din fiecare unitate-sursă înscrisă în Catalogul național al materialelor de bază;

i) să verifice modul în care sunt ținute evidențele în registrul prevăzut la art. 25 alin. (3) din Legea nr. 107/2011 și documentele emise de producători;

j) să verifice modul de păstrare a identității loturilor/loturilor divizate de materiale forestiere de reproducere și de identificare a acestora pe toată durata procesului de producție de către producătorii și furnizorii autorizați, precum și pe toată perioada de păstrare în custodie a acestora;

k) să verifice modul de completare în registrul de evidență propriu al producătorului de materiale forestiere de reproducere a datelor de identificare pentru lotul obținut din materialul de bază aprobat și a documentelor emise de acesta;

l) să verifice respectarea regulilor de transfer al materialelor forestiere de reproducere prevăzute la art. 16 lit. c) din Legea nr. 107/2011;

m) să verifice respectarea îndrumărilor cu privire la comercializarea și transferul materialelor forestiere de reproducere pentru speciile de interes forestier din România.

(2) Atribuțiile personalului împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere, când controlul se efectuează asupra furnizorilor de materiale forestiere de reproducere, sunt următoarele:

a) să verifice existența și corectitudinea întocmirii documentelor care însoțesc loturile/loturile divizate de materiale forestiere de reproducere;

b) să verifice respectarea cerințelor prevăzute în anexa nr. 11 la Legea nr. 107/2011 și a standardelor naționale armonizate;

c) să verifice respectarea prevederilor legale privind importul și exportul de materiale forestiere de reproducere;

d) să verifice respectarea îndrumărilor cu privire la comercializarea și transferul materialelor forestiere de reproducere pentru speciile de interes forestier din România;

e) să verifice modul de păstrare a identității loturilor/loturilor divizate de materiale forestiere de reproducere și de identificare a acestora pe toată durata procesului de furnizare, precum și pe toată perioada de păstrare în custodie a acestora.

(3) Atribuțiile personalului împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere, când controlul se efectuează asupra beneficiarilor de materiale forestiere de reproducere, sunt următoarele:

a) să verifice existența și corectitudinea întocmirii documentelor care însoțesc loturile/loturile divizate de materiale forestiere de reproducere;

b) să verifice respectarea îndrumărilor cu privire la comercializarea și transferul materialelor forestiere de reproducere pentru speciile de interes forestier din România;

c) să verifice respectarea regulilor de transfer al materialelor forestiere de reproducere prevăzute la art. 16 lit. c) din Legea nr. 107/2011;

d) să verifice operarea de către ocoalele silvice, în amenajamentele silvice, a informațiilor prevăzute la art. 17 din Legea nr. 107/2011;

e) să verifice preluarea în amenajamentele silvice de către unitățile specializate autorizate pentru lucrări de amenajarea pădurilor, la reamenajare, a informațiilor prevăzute la lit. d).

Art. 5. — Obligațiile specifice ale personalului împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere sunt următoarele:

a) propune excluderea din Catalogul național al materialelor de bază a unităților-sursă din care se obține material forestier din categoriile „sursă identificată” și „selecționat”, dacă nu mai îndeplinesc condițiile prevăzute în anexele nr. 3 și 4 la Legea nr. 107/2011;

b) propune includerea în Catalogul național al materialelor de bază a arboretelor noi care corespund cerințelor minime specificate fiecărei categorii de material de bază;

c) întocmește anual, până la data de 31 octombrie, centralizatorul propunerilor de modificare a Catalogului național al materialelor de bază pentru unitățile-sursă și îl înaintează autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în vederea aprobării;

d) întocmește și înaintează semestrial autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, responsabilă la nivel național cu aplicarea prevederilor Legii nr. 107/2011, un raport privind rezultatul controalelor efectuate.

Art. 6. — Excluderea din Catalogul național al materialelor de bază a unităților-sursă din care se obține materialul forestier din categoriile „calificat” și „testat”, care nu mai îndeplinesc condițiile prevăzute în anexele nr. 5 și 6 la Legea nr. 107/2011, se face la propunerea Institutului de Cercetări și Amenajări Silvice.

Art. 7. — Personalul împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere este obligat să supravegheze acțiunile de recoltare și de constituire a loturilor/loturilor divizate de materiale forestiere de reproducere.

Art. 8. — Obligațiile specifice ale persoanelor fizice și juridice controlate sunt următoarele:

a) să completeze și să țină evidența tuturor documentelor, registrelor și informațiilor prevăzute de Legea nr. 107/2011;

b) să pună la dispoziția personalului împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere documentele, registrele și actele solicitate referitoare la activitatea de producere, comercializare/import-export și utilizare/depozitare a materialelor forestiere de reproducere;

c) să permită accesul personalului împuternicit cu controlul comercializării materialelor forestiere de reproducere în spațiile și/sau suprafețele destinate producerii, comercializării și depozitării materialelor forestiere de reproducere.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**ORDIN****pentru completarea Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.956/2012 privind înființarea Centrului Județean de Excelență Bacău**

În baza art. 57 alin. (1), (2) și (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a Metodologiei de organizare și funcționare a centrelor de excelență, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.577 din 7 octombrie 2011, precum și a Adresei Inspectoratului Școlar al Județului Bacău nr. 3.846 din 24 aprilie 2013 prin care se solicită completarea Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.956/2012 privind înființarea Centrului Județean de Excelență Bacău,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 185/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale,

**ministrul educației naționale** emite prezentul ordin.

**Art. I.** — Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.956/2012 privind înființarea Centrului Județean de Excelență Bacău, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 718 din 23 octombrie 2012, se completează după cum urmează:

— **După articolul 2 se introduce un nou articol, articolul 21, cu următorul cuprins:**

„Art. 21. — Centrul Județean de Excelență Bacău, cu personalitate juridică, cu sediul în cadrul Colegiului Național «Ferdinand I» din municipiul Bacău, se finanțează din venituri

proprii ale consiliilor locale, precum și din sponsorizări și donații.”

**Art. II.** — Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții, Direcția generală învățământ în limbile minorităților, Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară națională, Centrul Național de Evaluare și Examinare, Direcția generală buget-finanțe și resurse umane, Inspectoratul Școlar al Județului Bacău duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației naționale,  
**Gigel Paraschiv,**  
secretar de stat

București, 28 iunie 2013.  
Nr. 4.004.

---

---

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

